Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение

«Детский сад комбинированного вида № 7 Лесозаводского городского округа»

ПАСПОРТ
кабинета заведующего

г. Лесозаводск
2023

ПАСПОРТ КАБИНЕТА ЗАВЕДУЮЩЕГО

1. Ф. И. О. заведующего кабинетом: Байтуш Светлана Николаевна

Телефон: 2-54-31

Технические характеристики кабинета

Площадь кабинета –10,7 $м^2$

Одно окно

Один вход с коридора.

Пол бетонный, покрыт линолеумом.

Стены оклеены обоями под покраску.

Потолок поклеен плиткой.

Люминесцентное освещение - ламп.

Температурный режим воздуха в кабинете составляет

20 - 23^0С.

Опись имущества кабинета

№ п/п	Наименование имущества	Количество
1	Стол	1
2	Стул	4
3	Компьютер	2
4	Принтер	1
5	Офисная стенка	1
6	Сейф	1
7	Тумба под принтер	1
8	Жалюзи	2
9	Ваза	1
10	Телефонный аппарат	1
11	Модем	1
12	Часы	1
13	Зеркало	1

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ И СПРАВОЧНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Название	Автор	Год издания	Количество экземпляров
1	Журнал «Справочник руководителя»		2008-2023	180 (в том числе электронные)
2	Журнал «Управление ДОУ»		2008-2014	14
3	Номенклатура дел	Лукина Л.И.	2005	1
4	Закон «Об образовании»		2013	1
5	Книга приказов	Фриш Г.Л.	2002	1
6	Ведение делопроизводства в ДОУ	Улашенко Н.Б.	2004	1
7	Справочник заведующего ДОУ	Комардина Т.В. и др.	2013	1
8	300 ответов на вопросы заведующей детским садом	Белая К.Ю.	2001	1
9	Как руководить педагогами	Зубов Н.	2003	1
10	Нормативное обеспечение дошкольного образования	Зебзеева В.А.	2015	1
11	Привлечение внебюджетных средств в ДОУ	Казакова И.Н.	2006	1

12	Методические рекомендации по ведению делопроизводства в ДОУ		2006	1
13	Дошкольное образовательное учреждение	Третьяков П.И., Белая К.Ю.	2001	1
14	Делопроизводство в ДОУ	Юдина С.М. и др.	2004	1
15	Технология составления годового плана	Белая К.Ю.	2012	1
16	Система контроля и методическая работа в ДОУ	Елжова Н.В.	2007	1
17	Методическая копилка для педагогов ДОУ	Елжова Н.В.	2010	1
18	Питание детей дошкольного возраста	Кисляковская В.Г	1983	1
19	Организация питания в ДОУ	Коня И.Я	2003	1

ПАПКИ

№ п/п	Название	Количество
1	Регистрационные документы	3
2	Финансовые документы	1
3	Официальный сайт ДОУ	1
4	Пожарная безопасность	1
5	Антитеррористическая безопасность	1
6	Дорожная безопасность	1
7	Охрана труда	1
8	Техника безопасности	1
9	Специальная оценка условий труда	1
10	Положения	1
11	Локальные документы	1
12	Нормативные правовые акты	1
13	Пенсионная служба	1
14	Технический паспорт	1
15	Сведения о ДОУ	1
16	Законодательные акты (федерального и областного уровней)	1

17	Тепловая энергия	1
18	Персональные данные	1
19	Организация питания	1
20	Договора с социумом	4
21	Дополнительные образовательные услуги	1
22	Работа с детьми ОВЗ	
23	Паспорт кабинета	1
24	Оплата труда, стимулирующие и компенсационные выплаты работникам МБДОУ	2
25	Учет пожертвований и безвозмездного дарения	1
26	Работа с семьями воспитанников	1
27	Оказание медицинской помощи несовершеннолетним	1
ЖУРНАЛЫ		
1	Журнал регистрации трудовых договоров с сотрудниками	1
2	Протоколы педагогических советов	1
3	Протоколы собраний трудового коллектива	1
4	Журнал учета договоров с родителями	1

5	Журнал регистрации приказов по основной деятельности	1
6	Журнал регистрации приказов по личному составу	2
7	Книга учета движения трудовых книжек и вкладышей в них	1
8	Журнал учета движения воспитанников ДОУ	1
9	Журнал регистрации заявлений о приеме в детский сад воспитанников	1
10	Журнал учета больничных листов	1
11	Журнал учета инструкций	1
12	Журнал учета входящей документации	1
13	Журнал учета исходящей документации	1
14	Журнал учета выдачи инструкций по ОТ, ТБ	1
15	Журнал учета выдачи должностных инструкций	1
16	Журнал учета присвоения 1 группы по электробезопасности	1
17	Протоколы заседаний общего родительского комитета	1
18	Журнал учета пропущенных дней	1
19	Журнал учета контрольных проверок	1

20	Журнал учета проверки знаний норм и правил работы в электрических условиях	1
21	Журнал регистрации несчастных случаев	1
22	Журнал регистрации ознакомления с локальными нормативными актами	1
23	Журнал учета работников, выбывающих в служебные командировки	1
24	Журнал регистрации вводного инструктажа	1
25	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте	
26	Журнал учета приказов о приме воспитанников	1

Документационные папки

№ п/п	Название	Количество
1.	Личные дела воспитанников	1
2.	Личные дела педагогов	1
3.	Личные дела обслуживающего персонала	1
7.	Приказы по основной деятельности	1
8.	Приказы по личному составу	2
9.	Книга приказов о приеме воспитанников	1
10.	Организационные вопросы: - распорядительные документы; - распоряжения администрации; - письма администрации МДОБУ в исходящие организации;	 1 1 1